**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №25 сельское поселение Пседах» Малгобекского муниципального района Республики Ингушетия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ПРИНЯТ»**  на педагогическом совете  ГБОУ «СОШ №25 с.п.Пседах»  Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор ГБОУ «СОШ №25 с.п.Пседах»  Мусаева С.Х.  Приказ №\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о методическом объединении учителей-предметников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №25 с.п.Пседах» Малгобекского муниципального района Республики Ингушетия (далее – ГБОУ «СОШ №25 с.п.Пседах») разработано в соответствии с:

- п.11 ч.2 ст. 47 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом школы;

- планом работы школы на текущий учебный год и регламентирует содержание и порядок работы методического объединения учителей-предметников.

1.2. При наличии более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

1. **Задачи методического объединения учителей (педработников) образовательного учреждения**
   1. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

— изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

— выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;

— отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;

— утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;

— ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

— работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;

— взаимопосещение уроков по определенней тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;

— организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;

— изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;

— выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

— разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачетная и т. д.);

— ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;

— отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;

— организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении; организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, и др.);

— укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

1. **Функции методического объединения**
   1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы образовательного учреждения, рекомендации районного методкабинета.
   2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе II.
   3. Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике. Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.
2. **Права методического объединения учителей общеобразовательного учреждения**
   1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую экспериментальную и инновационную работу отдельных педагогов.
   2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав школы).
   3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.
3. **Обязанности учителей методического объединения**

5.1. Каждый участник методического объединения обязан:

а) участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;

б) участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;

в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

г) каждому участнику методического объединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании в РФ», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

1. **Организация деятельности методического объединения учителей**
   1. Методическое объединение учителей избирает председателя. План работы методического объединения утверждается заместителем директора по образовательному процессу (учебно-воспитательной работе).
   2. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.
   3. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы. Тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о выполненной работе хранятся у председателя методического объединения.